

Ақтөбе облысы
«Мәртөк ауданының білім
бөлімі»
Мемлекеттік мекемесінің
«Қаратаусай ЖОББМ»
Коммуналдық мемлекеттік
мекемесі



Актюбинская область
государственное учреждение
«Каратаусайская ОСШ»
Государственного
учреждения
«Отдел образования
Мартукского района»

БҰЙРЫҚ

ПРИКАЗ

030605, Мәртөк ауданы,
Қаратаусай аулы
Квиндт көшесі 26
тел.: 8(71331) 26-6-44

030605, Мартукский район
село Каратаусай
улица Квиндта 26
тел.: 8(71331) 26-6-44

2022ж. «31» 08

№64

«31»08. 2022г

О начале, продолжительности и каникулярном периоде 2022 – 2023 учебного года

Согласно приказа Актюбинского областного управления образования № 270 от 26 августа 2022 года «Об определении начала, продолжительности и каникулярных периодов 2022 – 2023 учебного года в организациях среднего образования» и приказа Мартукского районного отдела образования № 533 п.1 от 27 августа 2022 года.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить следующие сроки начала, продолжительности и каникулярных периодов 2022 - 2023 учебного года в школе:
 - 1) начало 2022 - 2023 учебного года - 1 сентября 2022 года;
 - 2) продолжительность учебного года в 1 классах – 35 учебные недели, во 2-11 (12) классах – 36 учебные недели.
 - 3) каникулярные периоды в течение учебного года:
в 1-11 (12) классах: осенние – 7 дней (с 31 октября по 6 ноября 2022 года включительно), зимние – 9 дней (с 31 декабря 2022 года по 8 января 2023 года включительно), весенние – 9 дней (с 18 по 26 марта 2023 года включительно);
в дошкольном и 1 классе: дополнительные каникулы – 7 дней (с 6 по 12 февраля 2023 года включительно).
2. На основании санитарно-эпидемиологических требований к объектам образования и расчета веса учебников, утвержденных приказом министерства здравоохранения РК от 5 августа 2021 года № ҚР ДСМ-76 Утвердить расписание занятий по школе, составленное с учетом гигиенических нормативов, ежедневного учебного сбора (учебники с письменными принадлежностями) 1-11 кл на 2022-2023 уч.год, без веса учебного портфеля или подвесной сумки (рюкзака) в соответствии с пунктами 71-76 главы 5, настоящих санитарных правил (приложение №1) учитывать динамику работоспособности мыслительного труда обучающихся в течении дня и недели и использовать график дифференциации дисциплин

по сложности согласно приложению 4 к санитарным правилам «Санитарно-эпидемиологические требования к объектам образования»

2.1 Утвердить в рабочем, учебном плане вариативные, элективные курсы, расписание занятий прикладных курсов.

3. Утвердить педнагрузку: (Приложение №3)

4. Распределить классы по сменам следующим образом:

1 смена: 1, 5,6,7,8,9,10,11 классы

2 смена: 2,3,4 классы

Предшкольный класс:

5. Взять к сведению и исполнению следующие изменения по организации системы преподавания следующих курсов:

- Заменить занятия по разделу «Плавание» программы по физкультуре в 1-11 классах уроками гимнастики по причине отсутствия возможности проводить занятия по плаванию в объеме 82 часов в год.

6. Согласно инструктивно-методического письма занятия, выпавшие на праздничные дни и в связи с недостающим одним часом на 34 недели уроки цели темы которых соответствуют друг другу объединить и перенести на следующие рабочие дни с учетом интеграции содержания учебных предметов за счет часов, отведенных на повторение, которые указываются в расписании занятий.

7. Все учителя –предметники, классные руководители несут ответственность за ведение школьной документации: классные журналы, личные дела учащихся.

8. Заместителю директора по В.Р. Куницкой Г.О. составить график дежурства по школе и предоставить на утверждение до 2 сентября.

9. При организации учебно-воспитательного процесса особое внимание обратить к соблюдению следующих санитарно-эпидемиологических требований:

- ежедневное проведение санитарно-дезинфекционных мероприятий;

- влажная уборка с моющими и дезинфицирующими средствами;

- проветривание помещений;

- закрепление кабинета за классом;

- организация работы столовой по графику;

10. Администрации школы и всем учителям-предметникам принять все необходимые меры по восполнению знаний учащихся за прошлый учебный год и усвоению программы нового учебного года.

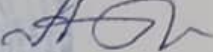
11. Учебный процесс в школе организовать в соответствии с Типовыми учебными планами, утвержденными приказом МОН РК от 8 ноября 2012 года №500 (с изменениями и дополнениями, внесенными приказом от 26 марта 2021 года №125).

12. При организации учебно-воспитательного процесса руководствоваться инструктивно-методическим письмом «Об особенностях учебно-воспитательного

процесса в организациях среднего образования Республики Казахстан в 2022-2023 учебном году».

13. Заместителям директора по учебной работе Ажгалиевой А.Г., Куницкой Г.О.. обеспечить организованное начало учебного года согласно данного приказа

14. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Директор школы :  Биктемиров А.Б.

