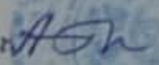


Принят на педагогическом совете

Протокол № 3 от 29.08 2024г.

Утверждаю

Директор школы:  Биктемиров А.Б.



**План внутришкольного контроля
на 2024/2025 учебный год**

План внутришкольного контроля в КГУ Каратаусайской ОСШ

Цели:

- осуществление контроля за исполнением законодательства в области образования;
- обеспечение выполнения обозначенных целей деятельности школы в намеченные сроки;
- достижение соответствия функционирования и развития педагогического процесса внешним и внутренним требованиям.

Задачи:

- организация систематического контроля за качеством преподавания учебных предметов и соблюдением учителями научно обоснованных требований к содержанию;
- формы и методы учебно-воспитательной работы;
- диагностирование профессиональных умений и навыков учителя и оказание ему на этой основе адресной методической помощи;
- выявление положительного педагогического опыта;
- контроль и коррекция работы по подготовке обучающихся к итоговой аттестации, международных исследований и МОДО;
- поэтапный контроль процесса усвоения ЗУН учащимися;
- контроль уровня личностного развития школьников, уровня владения методами самостоятельного приобретения знаний;
- обеспечение взаимодействия администрации и педагогического коллектива по достижению обозначенных целей;
- своевременное осуществление коррекции результатов контроля.
- Используйте следующие методы контроля:
- анализ документации;
- собеседование;
- наблюдение при посещении уроков;
- анкетирование; тестирование.

Объекты контроля:

- выполнение всеобщего;
- состояние преподавания учебных предметов;
- состояние ЗУН обучающихся, обеспечение выполнения государственного стандарта образования;
- работа педагогических кадров по подготовке обучающихся к итоговой аттестации, МОДО;
- работа с одаренными детьми;
- работа с детьми с особыми образовательными потребностями;
- состояние предпрофильной подготовки и профильного обучения;

- реализация соблюдения нормативных требований в образовательном процессе;
 - ведение школьной документации;
 - состояние работы по профилактике деструктивного поведения учащихся;
 - состояние работы школы по обеспечению безопасных условий (ТБ, ОТ).
- I. Контроль за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации согласно требованиям.
 - II. Контроль за качеством учебного процесса.
 - III. Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях и за работой со слабоуспевающими.
 - V. Учебно-исследовательская деятельность.
 - V. Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя.
 - VI. Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий.

Август

№	Тема проверки	Цель проверки	Объект контроля	Вид контроля /форма	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
I. Контроль за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации согласно требованиям										
1.1	Изучение инструктивно-методических документов, приказов МОН РК, управления и отдела образования о начале 2024/2025 учебного года	Реализация инструктивно-методических документов «Об организации учебно-воспитательного процесса в 2024/2025 учебном году»	Педколлектив	Предварительный/тематический	Комбинированная	25–29 августа	Заместитель директора по УВР	Педагогический совет	Протокол	-
1.2	Работа педагогического коллектива по выполнению Закона РК «О	Оценивание эффективности реализации мероприятий по функционированию и	Документация УВП	Предварительный/тематический	Изучение документа-ции, беседа	22–29 августа	Заместитель директора по ВР	Совещание при директоре	Приказ	-

	языках в РК», «Статус педагога»	развитию языков и выполнения педагогической этики									
1.3	Экспертиза КТП, программ вариативного компонента школьного РУП	Оценивание качества КТП, программ вариативного компонента, соответствия требованиям	КТП, Программы	Предвари тельный/т ематичес кий	Изучение документ а-ции Эксперти за	29–30 августа	Заместите ль директора по УВР	Педагог и-ческий совет	Решение педсове та	Январ ь	
VI. Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий											
6.1	Руководство нормативными документами в воспитательной работе	Обеспечение соответствия документов единым требованиям	Планы воспитатель ной работы	Фронталь ный	Изучение документ ации	Август	заместите ль директора по ВР	Педагог ический совет	Справка		
6.2	Благотворительна я акция «Дорога в школу»	Своевременное оказание материальной помощи семьям, оставшимся без социальной защиты	Работа социального педагога	Тематиче ский	Изучение документ ации, опрос	Август	заместите ль директора по ВР	Педагог ический совет	Информ ация	В течен ие года	

	грамотности учащихся	читательскую грамотность	КСП							
VI. Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий										
6.1	Проведение классных часов	Обеспечение требований к содержанию классного часа и внедрению новых подходов к воспитанию	Разработки классных часов в 1-11 классах	Фронталь ный	посещение, анализ классных часов, беседа	Сентябр ь	Заместите ль директора по ВР	Совещан ие при директо ре	Информ ация	Октябр ь Ноябрь Декабр ь Январь Феврал ь Март Апрель Май

	качества планирования и организации уроков по предмету	работа			ние: посещения уроков <i>Собеседование</i>	чно	ЗДУВР		ние декады молодых учителей	
	Определение уровня использования учителем различных форм, методов и современных технологий (работа в группах, парная работа, индивидуальная)	Учебно-воспитательная работа	педагоги	Т	<i>Наблюдение:</i> посещения уроков	В течение года при посещениях уроков	ЗДУВР	Совещание при директоре	Провести мастер-класс, организовать Lesson Study	
VI. Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий										
6.1	Взаимодействие школы с семьей	Качество работы триады школа-ученик-родитель	Работа с родителями	Тематический	Анализ планов воспитательных мероприятий, ресурсов	Октябрь	Заместитель директора по ВР	Совещание при директоре	Информация	Декабрь Март Май

4.1	Эффективность деятельности фокус-групп по исследованию урока LS	Оценивание эффективности деятельности фокус-групп по исследованию урока LS	Фокус-группы LS	Текущий/персональный	Наблюдение, анализ, беседа	1–4 ноября	Зам. по УВР	Научно-методический совет	Командное планирование урока	Март
4.2	Определение качества использования цифровых образовательных ресурсов для достижения образовательных результатов	Учебно-воспитательная работа	педагоги	Т	<i>Наблюдение:</i> посещение уроков <i>Изучение документации:</i> КСП	В течение года при посещении уроков	ЗДУВР	Совещание при директоре	информация	
V. Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя										
5.1	Определение качества разработанных критериев оценивания, дескрипторов	Учебно-воспитательная работа	педагоги	Т	<i>Наблюдение:</i> посещение уроков <i>Изучение документации:</i> КСП	В течение года при посещении уроков	ЗДУВР	Совещание при директоре	Организация изучения правил по критериальному оцениванию	
VI. Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий										
6.1	Организация досуга обучающихся в период каникул	Определение роли родителей в мотивации детей, участвующих в воспитательных мероприятиях в каникулярное время	Результаты опроса, уровень мотивации	Фронтальный	Изучение документации, интервью, опросы	Ноябрь	Заместитель директора по ВР	Совещание при директоре	Информация	Январь Апрель

								ах		
VI. Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий										
6.1	Уровень проведения спортивных секций	Определение соответствия программы содержанию занятия, диагностика затруднений в процессе вовлечения учащихся в работу спортивных секций	Занятия спортивных секций	Фронтальный	Анкетирование, интервью, диагностика	Декабрь	Заместитель директора по ВР	Совещание при директоре	Информация	
6.2	Организация деятельности психолого-педагогического сопровождения в организациях образования и выполнение плана психолога	Своевременное выявление случаев буллинга / кибербуллинга; предотвращение насилия, саморазрушительного поведения	Работа психологической службы	Фронтальный	Изучение документации, опросы, интервью	Декабрь	Заместитель директора по ВР	Совещание при директоре	Информация	Май

III. Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя										
3.1	Определение качества использования цифровых образовательных ресурсов для достижения образовательных результатов		педагоги	T	Наблюдение: посещение уроков Изучение документации: КСП	В течение года при посещении уроков	ЗДУВР	Совещание при директоре	справка	-
3.2	Определение качества разработанных критериев оценивания, дескрипторов		педагоги	T	Наблюдение: посещение уроков Изучение документации: КСП	В течение года при посещении уроков	ЗДУВР	Совещание при директоре	Организация изучения правил по критериальному оцениванию	
VI. Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий										
6.1	Привлечение обучающихся к управлению воспитательным процессом в организациях образования	Изучение действенных способов привлечения учащихся к воспитательному процессу, поддержки их активного участия в мероприятиях	Система самоуправления	Тематический	Анкетирование, изучение планов, интервью	Январь	Заместитель директора по ВР, ст.вожатый	Педагогический совет	Справка	Май
6.2	Организация и реализация внеурочных проектов	Определение качества реализации проекта «Читающая школа»	Работа руководителей, промежуточные результаты	Тематический	Изучение планов проектов, анализ мероприятий	Январь	Заместитель директора по ВР	Педагогический совет	Справка	Май

			акций, школьных проектов							
6.3	Организация работы по профилактике насилия и жестокости в семье и в школе	Выполнение закона РК «Об образовании»	Социальны й педагог, педагог- психолог	Тематиче ский	Наблюден ие Собеседо вание	Январь	Социальн ый педагог, педагог- психолог	Совеща ние при директо ре	Информ ация	

5.1	Выявление профессиональных затруднений молодых педагогов	Работа с молодыми специалистами	Молодые специалисты	Т	Наблюдение: посещение уроков Собеседование	В течение года	ЗДНМР, ЗДУВР	НМС	посещение уроков опытных учителей	
5.2	Определение эффективности использования активных форм и методов обучения		педагоги	Т	Наблюдение: посещение уроков Собеседование Анализ	1 раз в полугодие	ЗДНМР, ЗДУВР	Совещание при директоре	Направление на курсы повышения квалификации, участие в декаде молодых учителей	
IV. Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий										
6.1	Роль мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни	Анализ работы по использованию здоровьесберегающей педагоги в воспитательном процессе	Воспитательный процесс	Текущий/комплексно-обобщающий	Соцопрос, наблюдение, изучение документации, бимаркинг	8–13 февраля	Заместитель директора по ВР	Педсовет	справка	—
6.2	Состояние профориентационной работы учащихся 9-10 классов	Диагностика эффективности работы по профориентации	Результаты анкетирования учеников 9-11 классов	Тематический	Анкетирование, собеседование	Февраль	Заместитель директора дир. по ВР, педагог-профориентатор	Педагогический совет	Справка	

6.3	Состояние работы по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних	Контроль за наличием и реализацией совместной работы с ОП	Планы совместной работы, рейды	Фронтальный	Анализ планов, рейдов	Февраль	Заместитель директора по ВР, социальный педагог	Совещание при директоре	Информация	
-----	--	---	--------------------------------	-------------	-----------------------	---------	---	-------------------------	------------	--

	планирования и организации уроков по предмету		специалисты		посещение уроков <i>Собеседование</i>				молодых учителей	
VI. Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий										
6.1	Антикоррупционная работа в школе	Формирование антикоррупционного сознания учащихся и педагогов	Работа классных руководителей и клуба «Адалурпак»	Тематический	изучение документации, анкетирование, наблюдение	Март	Заместитель директора по ВР	Педагогический совет	Справка	
6.2	Состояние работы по профилактике экстремизма и терроризма	Эффективность мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма	Преподаватель-организатор НВТП Классные руководители	Тематический	изучение документации, наблюдение	Март	Заместитель директора по ВР	Педагогический совет	Справка	

									районных НПК, олимпиад ах, конкурсах	
VI. Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий										
6.1	Ученическое самоуправление в современной школе	Результативность деятельности ученического самоуправления	Работа самоуправления	Текущий/тематический	Беседа. Проверка документации	1–10 марта	Заместитель директора по ВР	Совещание при директоре	Справка	-
6.2	Результаты профилактической работы медицинского работника по формированию навыков личной гигиены	Обеспечение соблюдения обучающимися единых гигиенических требований	Ученики 1–11 классов	Тематический	изучение документации, анкетирование, наблюдение	Март	Заместитель директора по ВР, мед. работник	Совещание при директоре	Информация	

VI. Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий										
6.1	Организация летнего отдыха учащихся	Отслеживание занятости обучающихся в летний период.	Планирование работы по организации летнего отдыха и эффективно го оздоровлен ия обучающихся в каникулярн ый период	Тематическ ий	изучение документа ции, анкетирова ние, наблюдени е	Май	Заместите ль директора по ВР	Педагогич еский совет	информац ия	
6.2	Организация работы по пропаганде ПДД и профилактике ДДТТ среди учащихся школы	Эффективность работы школы по пропаганде ПДД и профилактике ДТП среди учащихся	Классные руководите ли	Тематическ ий	изучение документа ции, анкетирова ние, наблюдени е	Май	Заместите ль директора по ВР	Педагогич еский совет	Справка	